

## **Accesso civico**

Ai sensi dell'articolo 2-bis, comma terzo e degli articoli 5 e seguenti del D. Lgs. 33/2013, la società riconosce il diritto di accedere ai dati, documenti e informazioni entro i limiti di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, attraverso gli istituti dell'accesso civico semplice e dell'accesso civico generalizzato.

Le strutture sanitarie private accreditate sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria.

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 5 e ss. del D. Lgs. 33/2013, la società si riserva di dare comunicazione delle richieste pervenute agli eventuali controinteressati e di dare diniego alle richieste di accesso per le ragioni e i motivi indicati dalla legge.

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D. Lgs. 33/2013 il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dalla società per la riproduzione su supporti materiali.

Le richieste di accesso ricevute sono riportate in apposito registro.

## **Accesso civico semplice – Modalità di presentazione delle richieste**

L'accesso civico semplice (art. 5, comma primo, del D. Lgs. N. 33/2013) ha per oggetto dati, documenti e informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria, qualora sia stata omessa la loro pubblicazione.

Il competente per ricevere le richieste di accesso civico semplice è il Direttore Sanitario dott. Franco Angelo Mezzadri, 080.507.55.13.

La richiesta di accesso civico semplice ai sensi dell'art. 5, comma primo, del D. Lgs. N. 33/2013, dovrà identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti e potrà essere presentata alternativamente:

- Via pec all'indirizzo: [direzionesanitaria@pec.cbhspa.it](mailto:direzionesanitaria@pec.cbhspa.it)
- Via mail: [direzionesanitaria@cbhspa.it](mailto:direzionesanitaria@cbhspa.it) o tramite posta ordinaria: C.B.H. Città di Bari Hospital S.p.A. Bari - cap 70126 - Via S. F. Hahnemann n. 10.
- Di persona presso l'indirizzo della struttura Mater Dei Hospital in Bari alla via S. F. Hahnemann n. 10.

Nei casi di ritardo o mancata risposta entro trenta giorni dalla presentazione della richiesta, l'istante può ricorrere al titolare del potere sostitutivo Dott. Diego Montanari, [direzione generale@cbhspa.it](mailto:direzione generale@cbhspa.it), [comunicazioni@pec.cbhspa.it](mailto:comunicazioni@pec.cbhspa.it).

## **Accesso civico generalizzato – Modalità di presentazione delle richieste**

L'accesso civico generalizzato (art. 5, comma secondo, del D. Lgs. N. 33/2013) ha ad oggetto dati, documenti e informazioni ulteriori rispetto a quelli che la Società è obbligata a pubblicare, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti e dei divieti di legge.

Il competente per ricevere le richieste di accesso civico generalizzato è il Direttore Sanitario dott. Franco Angelo Mezzadri, 080.507.55.13.

La richiesta di accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5, comma secondo, del D. Lgs. N. 33/2013, dovrà identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti e potrà essere presentata alternativamente:

- Via pec all'indirizzo: [direzionesanitaria@pec.cbhspa.it](mailto:direzionesanitaria@pec.cbhspa.it)
- Via mail: [direzionesanitaria@cbhspa.it](mailto:direzionesanitaria@cbhspa.it) o tramite posta ordinaria: C.B.H. Città di Bari Hospital S.p.A. Bari - cap 70126 - Via S. F. Hahnemann n. 10.
- Di persona presso l'indirizzo della struttura Mater Dei Hospital in Bari alla via S. F. Hahnemann n. 10.

L'istante, in caso di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro trenta giorni dalla presentazione della richiesta, può presentare domanda di riesame al Dott. Diego Montanari, [direzionegenerale@cbhspa.it](mailto:direzionegenerale@cbhspa.it), [comunicazioni@pec.cbhspa.it](mailto:comunicazioni@pec.cbhspa.it).